

UBND TỈNH BẮC NINH
BAN TỔ CHỨC CUỘC THI
KHỞI NGHIỆP ĐỔI MỚI SÁNG TẠO
TỈNH BẮC NINH NĂM 2026

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-BTC

Bắc Ninh, ngày tháng 7 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Thể lệ Cuộc thi
Khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Bắc Ninh năm 2026

TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC CUỘC THI
KHỞI NGHIỆP ĐỔI MỚI SÁNG TẠO TỈNH BẮC NINH NĂM 2026

Căn cứ Kế hoạch số 144/KH-UBND ngày 03/5/2026 của UBND tỉnh Bắc Ninh tổ chức Ngày hội Khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo tỉnh Bắc Ninh năm 2026 (Techfest Bac Ninh 2026);

Căn cứ Quyết định số 1411/QĐ-UBND ngày 31/5/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Ninh thành lập Ban Tổ chức Cuộc thi Khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Bắc Ninh năm 2026;

Theo đề nghị của Tổ Thư ký Cuộc thi Khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Bắc Ninh năm 2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Thể lệ Cuộc thi Khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Bắc Ninh năm 2026.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành. Ban Tổ chức Cuộc thi, các cá nhân và tổ chức có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- UBND tỉnh (b/c);
- Lưu: VT, BTC.

TM. BAN TỔ CHỨC
TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH TT UBND TỈNH
Mai Sơn

THẺ LỆ

Cuộc thi Khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Bắc Ninh năm 2026
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-BTC ngày tháng năm 2026
của Trưởng Ban Tổ chức Cuộc thi Khởi nghiệp đổi mới sáng tạo
tỉnh Bắc Ninh năm 2026)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Mục đích, ý nghĩa

Cuộc thi khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Bắc Ninh (sau đây gọi tắt là Cuộc thi) nhằm thúc đẩy phong trào lao động sáng tạo, khởi nghiệp đổi mới sáng tạo của các tầng lớp Nhân dân trên địa bàn tỉnh trong tất cả các lĩnh vực, theo xu hướng chung của phong trào khởi nghiệp đổi mới sáng tạo trên cả nước. Từ đó tìm kiếm, khuyến khích, thúc đẩy sự phát triển của những ý tưởng, dự án, sản phẩm, mô hình kinh doanh, doanh nghiệp khởi nghiệp mang tính đổi mới sáng tạo, có khả năng tăng trưởng nhanh dựa trên việc khai thác tài sản trí tuệ, công nghệ, mô hình kinh doanh mới trên địa bàn tỉnh, góp phần phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh.

Điều 2. Đối tượng dự thi

1. Doanh nghiệp được thành lập và hoạt động không quá 05 (năm) năm tính đến thời điểm nộp dự án dự thi; có sản phẩm, dịch vụ hoặc giải pháp ứng dụng khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo; có nhu cầu phát triển, mở rộng thị trường và gọi vốn đầu tư.

2. Nhóm cá nhân, cá nhân, sinh viên, giảng viên, nhà nghiên cứu đang học tập, công tác tại các cơ sở giáo dục, viện nghiên cứu, doanh nghiệp hoặc đang sinh sống, làm việc trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh có dự án khởi nghiệp khả thi, có định hướng triển khai hoạt động sản xuất, kinh doanh tại tỉnh Bắc Ninh.

3. Mỗi tổ chức, nhóm cá nhân, cá nhân được đăng ký tham gia một hoặc nhiều dự án. Trong trường hợp chủ thể đăng ký tham gia là tổ chức hoặc nhóm cá nhân thì số lượng thành viên không được quá 05 người và phải có 01 người đại diện chịu trách nhiệm chính về dự án trước Ban Tổ chức.

4. Thành viên Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ Thư ký và các cá nhân trực tiếp tham gia công tác tổ chức Cuộc thi không được tham gia dự thi dưới bất kỳ hình thức nào.

Điều 3. Dự án dự thi

1. Dự án dự thi (sau đây gọi tắt là dự án) là ý tưởng, giải pháp, mô hình kinh doanh, sản phẩm, dịch vụ hoặc công nghệ có tính đổi mới sáng tạo, có khả năng tạo ra giá trị kinh tế, xã hội và tiềm năng phát triển, thương mại hóa trên thị trường được tổ chức, nhóm cá nhân, cá nhân sử dụng để đăng ký tham gia Cuộc thi.

2. Dự án dự thi được chia thành 02 loại:

a) Dự án khởi nghiệp: Là dự án đã hình thành sản phẩm, dịch vụ hoặc mô hình kinh doanh; có hoạt động triển khai thực tế hoặc có khả năng đưa vào triển khai trong thời gian ngắn.

b) Ý tưởng khởi nghiệp: Là ý tưởng, giải pháp hoặc mô hình kinh doanh mới đang trong giai đoạn hình thành, nghiên cứu hoặc hoàn thiện; chưa có sản phẩm, dịch vụ hoàn chỉnh.

3. Dự án dự thi được coi là không hợp lệ nếu:

- a) Vi phạm quy định của pháp luật;
- b) Sao chép, sử dụng trái phép tài sản trí tuệ của tổ chức, cá nhân khác;
- c) Cung cấp thông tin, hồ sơ không trung thực hoặc giả mạo hồ sơ tham dự cuộc thi;
- d) Đã đạt giải và được công bố công khai tại các cuộc thi có tính chất tương tự quy mô cấp tỉnh trở lên.

Điều 4. Lĩnh vực dự thi

1. Các dự án tham gia Cuộc thi thuộc tất cả các ngành, lĩnh vực sản xuất kinh doanh, dịch vụ nhằm ứng dụng khoa học, công nghệ, mô hình kinh doanh mới hoặc giải pháp tạo giá trị gia tăng cao, hướng tới khả năng thương mại hóa và phát triển bền vững.

2. Khuyến khích các dự án thuộc các ngành, lĩnh vực theo định hướng phát triển của tỉnh Bắc Ninh và các dự án có ứng dụng công nghệ, như:

- a) Công nghệ bán dẫn, vi mạch, điện tử và công nghệ cao liên quan;
- b) Tự động hóa, trí tuệ nhân tạo, robot, chuyển đổi số, công nghệ số;
- c) Nông nghiệp thông minh, nông nghiệp công nghệ cao; công nghệ sinh học;
- d) Du lịch số, dịch vụ sáng tạo, kinh tế số;
- đ) Công nghệ môi trường, năng lượng sạch, phát triển bền vững;
- e) Các lĩnh vực khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo khác phù hợp với định hướng phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

3. Không tiếp nhận các dự án thuộc lĩnh vực bị pháp luật cấm hoặc hạn chế kinh doanh theo quy định hiện hành.

4. Trường hợp cần thiết, Ban Tổ chức xem xét, quyết định việc chấp thuận đối với các dự án thuộc lĩnh vực mới, có tính sáng tạo cao, phù hợp với mục tiêu của Cuộc thi và định hướng phát triển của tỉnh.

Điều 5. Thời gian tổ chức Cuộc thi

1. Cuộc thi Khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Bắc Ninh năm 2026 được tổ chức từ tháng 7 năm 2026 đến hết tháng 12 năm 2026.

2. Thời gian tổ chức chi tiết được quy định tại Điều 7 Thẻ lệ này.

3. Trường hợp cần thiết, Ban Tổ chức Cuộc thi được quyền điều chỉnh thời gian tổ chức các vòng thi cho phù hợp với tình hình thực tế; việc điều chỉnh (nếu có) phải được thông báo công khai đến các tổ chức, cá nhân tham gia Cuộc thi và các đơn vị liên quan.

Chương II NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 6. Thành phần hồ sơ, thời hạn đăng ký, hình thức và địa điểm tiếp nhận hồ sơ dự thi

1. Thành phần hồ sơ dự thi gồm:

a) Phiếu đăng ký dự thi (theo mẫu 01a hoặc 01b đính kèm);

b) Thuyết minh dự án (theo mẫu 02 đính kèm);

c) Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh (đối với đối tượng dự thi là doanh nghiệp đã thành lập);

d) Sản phẩm, hình ảnh, tài liệu... (khuyến khích nộp kèm nếu có).

2. Thời hạn đăng ký dự thi:

Thời gian tiếp nhận hồ sơ từ tháng 7/2026 đến hết tháng 8/2026. Hồ sơ được tính hợp lệ khi được nộp trong thời hạn quy định và đầy đủ thành phần theo khoản 1 Điều này.

3. Hình thức và địa điểm tiếp nhận hồ sơ:

a) Tổ chức, cá nhân, nhóm cá nhân nộp 02 bộ dưới dạng bản in (01 bản gốc và 01 bản sao; trình bày bằng Tiếng Việt, đánh máy và in trên khổ A4, phông chữ Times New Roman, cỡ chữ 14, dẫn dòng 1,5) và 01 bản điện tử đến địa chỉ email: cndmst.bacninh@gmail.com

b) Hồ sơ bản in được nộp trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện đến Ban Tổ chức Cuộc thi Khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Bắc Ninh năm 2026 (Trung tâm Đổi mới sáng tạo và Chuyển đổi số Bắc Ninh, Sở Khoa học và Công nghệ; địa chỉ: Số 11^A Lý Thái Tổ, phường Kinh Bắc, tỉnh Bắc Ninh; đầu mối liên hệ: ông Trương Vũ Tú Hiệp - số điện thoại: 0868.808.761);

c) Thời gian nộp hồ sơ được tính theo dấu văn bản đến của Trung tâm Đổi mới sáng tạo và Chuyển đổi số Bắc Ninh;

4. Ban Tổ chức có trách nhiệm tiếp nhận, xem xét, bảo mật và kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ và thông báo kết quả tiếp nhận đến tổ chức, nhóm cá nhân, cá nhân dự thi; trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, Ban Tổ chức hướng dẫn bổ sung trong thời hạn quy định.

5. Ban Tổ chức không trả lại hồ sơ dự thi trong bất kỳ trường hợp nào.

Điều 7. Quy trình xét chọn các vòng thi

1. Cuộc thi được tổ chức qua 02 (hai) vòng thi: Vòng Sơ khảo và Vòng Chung kết.

2. Vòng Sơ khảo: Từ ngày phát động Cuộc thi đến hết tháng 10/2026.

a) Tổ chức, nhóm cá nhân, cá nhân dự thi nộp hồ sơ dự thi theo quy định tại Điều 6 Thẻ lệ này, thời hạn nhận hồ sơ chậm nhất đến 17 giờ 00 phút ngày 31/8/2026;

b) Tổ Thư ký tiếp nhận, rà soát và kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ dự thi; lập danh sách những hồ sơ dự thi đủ điều kiện tham gia vào Vòng Sơ khảo trước ngày 15/9/2026;

c) Chuyên gia tổ chức thẩm định, phân tích, đánh giá dự án, ý tưởng theo quy định tại Điều 9 của Thẻ lệ này và Quy chế Chấm điểm Cuộc thi; Căn cứ kết quả đánh giá, Ban Tổ chức lựa chọn khoảng 60 (sáu mươi) dự án có chất lượng, tiềm năng phát triển và khả năng thương mại hóa cao để tổ chức huấn luyện và dự thi Vòng Chung kết.

d) Kết quả Vòng Sơ khảo được thông báo công khai đến các tổ chức, nhóm cá nhân, cá nhân dự thi theo hình thức phù hợp trước ngày 15/10/2026.

đ) Các dự án, ý tưởng vượt qua Vòng Sơ khảo được tham gia chương trình huấn luyện chuyên sâu do Ban Tổ chức phối hợp với chuyên gia, nhà đầu tư, tổ chức hỗ trợ khởi nghiệp triển khai: dự kiến 03 ngày, trong tháng 10/2026;

e) Nội dung huấn luyện bao gồm: Hoàn thiện mô hình kinh doanh; xây dựng chiến lược phát triển; kỹ năng thuyết trình, xây dựng hồ sơ gọi vốn; định giá doanh nghiệp và các nội dung cần thiết khác;

g) Địa điểm tổ chức huấn luyện: Trung tâm Đổi mới sáng tạo và Chuyển đổi số Bắc Ninh, Sở Khoa học và Công nghệ; địa chỉ: Số 11^A Lý Thái Tổ, phường Kinh Bắc, tỉnh Bắc Ninh;

3. Vòng Chung kết: 03 ngày, trong tháng 11/2026.

a) Các dự án, ý tưởng vượt qua vòng Sơ khảo và Huấn luyện được lựa chọn trình bày trực tiếp trước Ban Giám khảo tại vòng Chung kết;

b) Ban Giám khảo tiến hành đặt câu hỏi, đánh giá, chấm điểm theo quy định tại Điều 8 Thẻ lệ này và Quy chế Chấm điểm Cuộc thi; xem xét quyết định đầu tư (nếu có nhà đầu tư) hoặc đề xuất hỗ trợ đối với từng dự án theo nguyên tắc công khai, minh bạch;

c) Các dự án có nhu cầu và được nhà đầu tư quan tâm có thể tiến hành thương lượng, thống nhất nguyên tắc hợp tác hoặc thỏa thuận đầu tư tại sự kiện hoặc sau sự kiện theo quy định của pháp luật;

d) Căn cứ kết quả đánh giá và quyết định của Ban Giám khảo, Ban Tổ chức công bố các dự án đạt giải theo cơ cấu giải thưởng của Cuộc thi.

Điều 8. Thang điểm, tiêu chí chấm điểm

1. Thang điểm: Dự án dự thi được chấm theo thang điểm từ 0 đến 100, với số điểm là số nguyên.

2. Tiêu chí chấm điểm: Tiêu chí, nội dung đánh giá và điểm tối đa với từng tiêu chí được quy định chi tiết cho Vòng Sơ khảo và Vòng Chung kết, cụ thể như sau:

a) Tiêu chí chấm điểm Vòng Sơ khảo:

Tiêu chí	Nội dung đánh giá dự án	Điểm tối đa
	Tính hợp lệ*	
1	Hồ sơ có đầy đủ thành phần theo yêu cầu, trình bày rõ ràng, mạch lạc, nội dung đáp ứng yêu cầu.	10
2	Dự án dự thi đáp ứng toàn bộ quy định theo Thể lệ Cuộc thi.	10
	Tính đổi mới sáng tạo	
3	Dự án có tính mới, sáng tạo trong công nghệ, hoặc có phương pháp, cách thức triển khai sáng tạo, độc đáo, mang lại giá trị mới hoặc sản phẩm mới hoàn toàn chưa có trên thị trường.	10
	Tính cần thiết	
4	Dự án xác định rõ ràng vấn đề, nhu cầu hoặc thách thức thực tiễn cần giải quyết; nêu được ý nghĩa và sự cần thiết của dự án đối với khách hàng, cộng đồng hoặc xã hội.	10
5	Dự án mô tả rõ ràng sản phẩm, dịch vụ hoặc giải pháp; thể hiện được chức năng, đặc điểm nổi bật, khả năng đáp ứng nhu cầu thị trường hoặc giải quyết vấn đề đặt ra.	10
6	Dự án có tiềm năng tạo ra giá trị kinh tế, xã hội, môi trường hoặc đóng góp cho phát triển địa phương, cộng đồng.	10
	Tính khả thi	
7	Dự án có tính khả thi trong triển khai thực tế; có phương án tổ chức thực hiện, nguồn lực, công nghệ hoặc điều kiện cần thiết để phát triển sản phẩm, dịch vụ.	10
8	Đội ngũ thực hiện có kiến thức, năng lực chuyên môn hoặc kinh nghiệm phù hợp; có khả năng triển khai và phát triển dự án.	10
	Tiềm năng thương mại hoá và khả năng mở rộng	
9	Dự án xác định được khách hàng mục tiêu, thị trường mục tiêu; có tiềm năng thương mại hóa sản phẩm, dịch vụ.	10

10	Dự án có khả năng mở rộng quy mô, phát triển thị trường và tạo giá trị bền vững trong tương lai.	10
TỔNG ĐIỂM		100

* Dự án không đáp ứng bất kỳ tiêu chí nào trong 02 tiêu chí trong Tính hợp lệ thì sẽ bị loại ngay mà không cần đánh giá các tiêu chí còn lại.

b) Tiêu chí chấm điểm Vòng Chung kết:

Tiêu chí	Nội dung đánh giá	Điểm tối đa
	Đánh giá chất lượng dự án	
1	Tính đổi mới sáng tạo và lợi thế cạnh tranh: Dự án thể hiện được tính mới, tính sáng tạo nổi trội; có ưu thế cạnh tranh rõ ràng so với các sản phẩm, dịch vụ hoặc giải pháp hiện có trên thị trường.	10
2	Mô hình kinh doanh: Dự án có mô hình kinh doanh được xây dựng hợp lý, xác định rõ khách hàng mục tiêu, giá trị cốt lõi, nguồn doanh thu, nguồn lực và các đối tác chủ chốt.	10
3	Tính chiến lược và năng lực triển khai: Dự án có chiến lược và lộ trình triển khai rõ ràng; nguồn lực, công nghệ, nhân sự và các điều kiện thực hiện bảo đảm khả năng triển khai trong thực tế.	10
4	Hiệu quả tài chính và tiềm năng tăng trưởng: Dự án có phương án tài chính phù hợp; tiềm năng tạo doanh thu, lợi nhuận và khả năng tăng trưởng trong trung hạn, dài hạn.	10
5	Tác động kinh tế - xã hội và môi trường: Dự án tạo ra giá trị cho cộng đồng, xã hội, môi trường; góp phần phát triển kinh tế địa phương, nâng cao chất lượng cuộc sống hoặc giải quyết các vấn đề xã hội và môi trường.	10
	Đánh giá phần thuyết trình và bảo vệ dự án	
6	Nội dung trình bày: Mức độ logic, mạch lạc, bám sát hồ sơ; khả năng thể hiện rõ ý tưởng, giải pháp, và lợi thế nổi bật.	10
7	Kỹ năng thuyết trình: Phong thái, ngôn ngữ, khả năng truyền đạt, tự tin, khả năng tương tác với Ban Giám khảo.	10
8	Trình chiếu, minh họa sản phẩm: Chất lượng video, slide hoặc demo; mức độ trực quan, hấp dẫn, thể hiện rõ tính năng và hiệu quả ứng dụng.	10
9	Trả lời câu hỏi của Ban Giám khảo: Tính thuyết phục, hiểu biết sâu về công nghệ, khả năng phản biện và xử lý câu hỏi thực tế.	10
10	Tính thuyết phục trong việc kêu gọi đầu tư.	10
TỔNG ĐIỂM		100

Điều 9. Ban Giám khảo

1. Ban Giám khảo Cuộc thi do Trưởng Ban Tổ chức quyết định thành lập; số lượng dự kiến từ 05 (năm) đến 07 (bảy) thành viên, bao gồm: Đại diện các cơ quan, đơn vị có liên quan, các nhà đầu tư, chuyên gia trong lĩnh vực tài chính, khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo, đại diện quỹ đầu tư, tập đoàn công nghệ, doanh nghiệp và các chuyên gia có uy tín, kinh nghiệm thực tiễn.

2. Ban Giám khảo có trách nhiệm:

a) Nghiên cứu, đánh giá, chấm điểm các dự án theo tiêu chí quy định tại Thể lệ này và hướng dẫn của Ban Tổ chức;

b) Tham gia đánh giá, lựa chọn dự án qua các vòng thi;

c) Đặt câu hỏi, phản biện, góp ý nhằm hoàn thiện mô hình kinh doanh và phương án gọi vốn của các dự án;

d) Quyết định danh sách các dự án đạt giải và đề xuất các dự án tiềm năng để kết nối đầu tư, hỗ trợ sau Cuộc thi.

3. Nguyên tắc làm việc của Ban Giám khảo:

a) Ban Giám khảo làm việc theo chế độ tập thể, các cuộc họp của Ban Giám khảo phải có ít nhất 2/3 số lượng thành viên tham dự, trong đó có Trưởng ban hoặc Phó Trưởng ban;

b) Ban Giám khảo đánh giá các dự án theo nguyên tắc độc lập, công bằng, dân chủ và khách quan thông qua phiếu chấm điểm.

c) Mỗi thành viên Ban Giám khảo có trách nhiệm nghiên cứu, nhận xét và chấm điểm dự án; đồng thời có trách nhiệm bảo mật thông tin liên quan đến dự án, nội dung thảo luận, kết quả chấm điểm và các thông tin chưa được công bố chính thức; không tham gia đánh giá đối với dự án có liên quan trực tiếp đến quyền, lợi ích của mình hoặc có xung đột lợi ích.

4. Chế độ thù lao của Ban Giám khảo:

Chế độ thù lao của các thành viên Ban Giám khảo thực hiện theo Nghị quyết số 12/2021/NQ-HĐND ngày 08/12/2021 của HĐND tỉnh Bắc Ninh về việc Quy định nội dung và mức chi thực hiện hỗ trợ hệ sinh thái khởi nghiệp đổi mới sáng tạo và tổ chức các hội thi, cuộc thi sáng tạo kỹ thuật tỉnh Bắc Ninh.

Điều 10. Cơ cấu giải thưởng

1. Giải thưởng của Cuộc thi: Tổ chức, nhóm cá nhân, cá nhân có dự án đạt giải tại Cuộc thi được trao giấy Chứng nhận của Ban Tổ chức kèm tiền thưởng như sau:

a) Đối với dự án khởi nghiệp:

- 01 Giải Nhất: 40.000.000 đồng/giải;

- 01 Giải Nhì: 30.000.000 đồng/giải;

- 02 Giải Ba: 20.000.000 đồng/giải;

- 02 Giải Khuyến khích: 8.000.000 đồng/giải.

b) Đối với ý tưởng khởi nghiệp:

- 01 Giải Nhất: 20.000.000 đồng/giải;

- 01 Giải Nhì: 15.000.000 đồng/giải;

- 01 Giải Ba: 10.000.000 đồng/giải;

- 01 Giải Khuyến khích: 4.000.000 đồng/giải.

2. Các hình thức khen thưởng, hỗ trợ khác: Ngoài giải thưởng chính thức, các dự án đạt giải và các dự án tiềm năng được ưu tiên:

a) Được đề xuất khen thưởng, tặng thưởng khác (nếu có);

b) Tham gia các chương trình ươm tạo, tăng tốc khởi nghiệp của tỉnh;

c) Kết nối với quỹ đầu tư, doanh nghiệp lớn, nhà đầu tư chiến lược;

d) Hỗ trợ tư vấn pháp lý, sở hữu trí tuệ, hoàn thiện sản phẩm và phát triển thị trường theo khả năng và điều kiện của các đơn vị hỗ trợ.

3. Việc trao giải được thực hiện công khai tại Lễ Chung kết và trao giải Cuộc thi; trong trường hợp phát hiện dự án đạt giải vi phạm Thể lệ hoặc quy định của pháp luật, Ban Tổ chức có quyền xem xét thu hồi giải thưởng và thông báo công khai theo quy định.

4. Ban Tổ chức Cuộc thi được quyền ghi hình, chụp hình, ghi âm dự án khởi nghiệp dự thi và phần thi của tổ chức, nhóm cá nhân, cá nhân khởi nghiệp để quảng bá trên các phương tiện thông tin đại chúng hoặc dưới bất kỳ hình thức nào với yêu cầu không gây nguy hại đến quyền sở hữu trí tuệ.

Chương III **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Điều 11. Trách nhiệm của Ban Tổ chức, các sở, ban, ngành, địa phương và các tổ chức khác

1. Ban Tổ chức Cuộc thi có trách nhiệm tổ chức triển khai các hoạt động của Cuộc thi theo đúng nội dung, tiến độ và quy định tại Thể lệ này; bảo đảm công khai, minh bạch, hiệu quả và đúng quy định của pháp luật.

2. Cơ quan thường trực Ban Tổ chức có trách nhiệm:

a) Tham mưu, giúp Ban Tổ chức điều hành, phối hợp các đơn vị liên quan triển khai Cuộc thi;

b) Tiếp nhận, tổng hợp hồ sơ dự thi; tổ chức thẩm định, xét chọn qua các vòng;

c) Chuẩn bị điều kiện cơ sở vật chất, hậu cần, truyền thông, tài chính và các điều kiện cần thiết khác phục vụ tổ chức Cuộc thi;

d) Tổng hợp, báo cáo kết quả tổ chức Cuộc thi theo quy định.

3. Các sở, ban, ngành, địa phương, cơ sở giáo dục, tổ chức hỗ trợ khởi nghiệp, doanh nghiệp và các đơn vị liên quan có trách nhiệm phối hợp với Ban Tổ chức trong công tác tuyên truyền, vận động, giới thiệu dự án tham gia Cuộc thi; hỗ trợ chuyên môn, kết nối đầu tư và triển khai các hoạt động sau Cuộc thi theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

Điều 12. Trách nhiệm của tổ chức, nhóm cá nhân, cá nhân tham gia Cuộc thi, tài trợ Cuộc thi

1. Tuân thủ đầy đủ các quy định tại Thể lệ này và các văn bản hướng dẫn của Ban Tổ chức Cuộc thi; thực hiện nghiêm túc các yêu cầu, thông báo, lịch trình do Ban Tổ chức ban hành trong suốt quá trình tham gia Cuộc thi.

2. Chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính trung thực, chính xác của thông tin, tài liệu và nội dung trong dự án dự thi; bảo đảm dự án, sản phẩm, giải pháp tham gia Cuộc thi không vi phạm quyền sở hữu trí tuệ, quyền tác giả và các quyền, lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân khác theo quy định của pháp luật.

3. Chủ động chuẩn bị đầy đủ tài liệu, nội dung thuyết trình; tham gia đầy đủ các hoạt động của Cuộc thi theo yêu cầu của Ban Tổ chức, bao gồm các vòng thi, chương trình huấn luyện, hoạt động truyền thông và các sự kiện liên quan.

4. Phối hợp với Ban Tổ chức và Ban Giám khảo trong quá trình đánh giá, thẩm định dự án; cung cấp bổ sung thông tin, tài liệu khi được yêu cầu để phục vụ công tác xét chọn.

5. Thực hiện nghiêm túc các quy định về bảo mật thông tin, đạo đức nghề nghiệp và ứng xử văn minh trong suốt quá trình tham gia Cuộc thi; không có hành vi gian lận, gây ảnh hưởng đến tính khách quan, minh bạch của Cuộc thi.

6. Trường hợp đạt giải hoặc được đề xuất kết nối đầu tư, tổ chức, nhóm cá nhân, cá nhân có trách nhiệm phối hợp với Ban Tổ chức trong việc hoàn thiện thủ tục liên quan, tham gia các chương trình hỗ trợ sau Cuộc thi và thực hiện các nghĩa vụ theo quy định của pháp luật và thỏa thuận với nhà đầu tư (nếu có).

7. Các tổ chức, cá nhân tài trợ, đồng hành (nếu có) thực hiện quyền và nghĩa vụ theo thỏa thuận với Ban Tổ chức và theo quy định của pháp luật; bảo đảm không làm ảnh hưởng đến tính khách quan, minh bạch của Cuộc thi.

Điều 13. Kinh phí tổ chức Cuộc thi

Kinh phí tổ chức Cuộc thi được bảo đảm từ ngân sách nhà nước và các nguồn huy động hợp pháp khác (nếu có) theo quy định của pháp luật. Việc quản lý, sử dụng kinh phí thực hiện theo đúng quy định hiện hành.

Điều 14. Khiếu nại và giải quyết khiếu nại

1. Tổ chức, nhóm cá nhân, cá nhân tham gia Cuộc thi có quyền khiếu nại về kết quả xét chọn, việc thực hiện Thể lệ và các vấn đề liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của mình trong quá trình tham gia Cuộc thi.

2. Việc khiếu nại phải được thực hiện bằng văn bản, gửi đến Ban Tổ chức Cuộc thi trong thời hạn không quá 07 (bảy) ngày làm việc kể từ ngày công bố kết quả của

từng vòng thi hoặc kể từ thời điểm phát sinh nội dung khiếu nại. Văn bản khiếu nại phải nêu rõ họ tên, tên tổ chức (nếu có), nội dung, lý do khiếu nại và các tài liệu, chứng cứ kèm theo (nếu có).

3. Ban Tổ chức Cuộc thi có trách nhiệm tiếp nhận, xem xét và giải quyết khiếu nại theo nguyên tắc khách quan, công bằng, đúng Thể lệ và quy định của pháp luật. Trường hợp cần thiết, Ban Tổ chức có thể tham vấn ý kiến của Ban Giám khảo hoặc các cơ quan, chuyên gia có liên quan để làm căn cứ giải quyết.

4. Quyết định giải quyết khiếu nại của Ban Tổ chức là quyết định cuối cùng trong phạm vi Cuộc thi. Sau thời hạn quy định tại khoản 2 Điều này, Ban Tổ chức không xem xét, giải quyết các khiếu nại phát sinh.

Điều 15. Điều khoản thi hành

1. Thể lệ này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành và được áp dụng thống nhất trong toàn bộ quá trình tổ chức Cuộc thi Khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Bắc Ninh năm 2026.

2. Ban Tổ chức Cuộc thi, cơ quan thường trực và các tổ chức, nhóm cá nhân, cá nhân tham gia Cuộc thi có trách nhiệm thi hành Thể lệ này.

3. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc phát sinh nội dung cần sửa đổi, bổ sung, Ban Tổ chức xem xét, quyết định điều chỉnh cho phù hợp với tình hình thực tế và quy định của pháp luật; việc sửa đổi, bổ sung (nếu có) được thông báo công khai đến các tổ chức, cá nhân liên quan.

4. Các nội dung không quy định tại Thể lệ này được thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành và quyết định của Ban Tổ chức trong phạm vi thẩm quyền./.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ THI
Cuộc thi khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Bắc Ninh năm 2026
(Dành cho cá nhân, nhóm cá nhân)

Kính gửi: Ban tổ chức Cuộc thi khởi nghiệp đổi mới sáng tạo
tỉnh Bắc Ninh năm 2026

I. Tên dự án khởi nghiệp, ý tưởng khởi nghiệp

.....

II. Tác giả dự thi (Cá nhân, nhóm cá nhân)

TT	Họ và tên	Năm sinh	Trình độ đào tạo, chuyên môn	Chuyên ngành	Kinh nghiệm làm việc trước đây trong lĩnh vực có liên quan	Nghề nghiệp, đơn vị công tác, học tập (nếu có)	Địa chỉ/ email/số điện thoại liên lạc
1							
2							
..							

Ghi chú: Danh sách tác giả và các thành viên thỏa thuận về phần trăm (%) đóng góp của mỗi người và ủy quyền cho 01 người đứng ra làm đại diện dự thi nếu ý tưởng, dự án do nhóm tác giả tạo ra.

III. Hồ sơ kèm theo Phiếu đăng ký dự thi, gồm

1. Thuyết minh dự án: ☐
2. Sản phẩm, hình ảnh, tài liệu, ... kèm theo (nếu có): ☐

Tôi cam đoan những nội dung ghi trong hồ sơ dự thi là đúng sự thật và chịu hoàn toàn trách nhiệm trước Ban Tổ chức về dự án dự thi.

Bắc Ninh, ngày tháng năm 2026
Tác giả/đại diện nhóm tác giả
 (Ký và ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ THI

Cuộc thi khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Bắc Ninh năm 2026

(Dành cho tổ chức, doanh nghiệp)

Kính gửi: Ban tổ chức Cuộc thi khởi nghiệp đổi mới sáng tạo
tỉnh Bắc Ninh năm 2026

I. Tên dự án khởi nghiệp, ý tưởng khởi nghiệp

.....

II. Thông tin tổ chức, doanh nghiệp

Tên tổ chức, doanh nghiệp	
Địa chỉ	
Năm thành lập	
Lĩnh vực sản xuất kinh doanh chính	
Điện thoại	
Website (nếu có)	
Email (nếu có)	

III. Thông tin người đại diện của dự án

Họ và tên	
Năm sinh	
Chức vụ	
Trình độ chuyên môn và lĩnh vực đào tạo	
Địa chỉ / Điện thoại / Email	

IV. Hồ sơ kèm theo Phiếu đăng ký dự thi, gồm

1. Thuyết minh dự án: ☐
2. Sản phẩm, hình ảnh, tài liệu, ... kèm theo (nếu có): ☐
3. Bản sao có chứng thực Giấy chứng nhận ĐKKD của doanh nghiệp: ☐

Tôi cam đoan những nội dung ghi trong hồ sơ dự thi là đúng sự thật, và chịu trách nhiệm hoàn toàn trước Ban Tổ chức về dự án dự thi.

Bắc Ninh, ngày tháng năm 2026

Đại diện tổ chức/ doanh nghiệp

(Ký tên, đóng dấu)

THUYẾT MINH DỰ ÁN DỰ THI

Cuộc thi Khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Bắc Ninh năm 2026

Tên dự án:

Loại dự án: ☐ Dự án khởi nghiệp

☐ Ý tưởng khởi nghiệp

Tên tổ chức/nhóm cá nhân/cá nhân dự thi: ...

Địa chỉ: ...

Bắc Ninh, ngày ... tháng ... năm 2026

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên dự án dự thi: (ghi như trong Phiếu đăng ký dự thi)
2. Loại dự án: ☐ Dự án khởi nghiệp ☐ Ý tưởng khởi nghiệp
3. Lĩnh vực dự thi: ...
4. Tên tổ chức/nhóm cá nhân/cá nhân dự thi: ...
5. Người đại diện: ...
6. Thông tin liên hệ:
 - Địa chỉ: ...
 - Điện thoại: ...
 - Email: ...
7. Các thành viên tham gia ý tưởng/ dự án (Đội Ngũ Sáng Lập)

TT	Họ và tên	Năm sinh	Trình độ chuyên môn	Kinh nghiệm làm việc trước đây	Chức vụ hiện tại	Email/SDT	Số % đóng góp
1							
2							
3							

II. TÓM TẮT DỰ ÁN

Trình bày tóm tắt dự án trong khoảng 300–500 từ, làm rõ: vấn đề cần giải quyết; giải pháp đề xuất; điểm đổi mới sáng tạo; khách hàng mục tiêu; giá trị mang lại; kết quả hiện có (nếu có); định hướng phát triển.

III. NỘI DUNG DỰ ÁN

1. Bối cảnh và sự cần thiết

Trình bày: thực trạng; vấn đề tồn tại; nhu cầu thị trường; đối tượng chịu tác động; lý do hình thành dự án.

2. Mô tả sản phẩm, dịch vụ hoặc giải pháp

- Mô tả tổng quát về ý tưởng, dự án khởi nghiệp. Lý do phát triển ý tưởng, dự án này, mô hình kinh doanh. Tính đổi mới sáng tạo, ứng dụng công nghệ, tài sản trí tuệ (nếu có).

- Vấn đề và giải pháp

Đâu là nhu cầu của khách hàng mà dự án mong muốn giải quyết?

Ý tưởng/ dự án sẽ tiến hành giải quyết như thế nào?

Ý tưởng/ dự án có áp dụng công nghệ/ kỹ thuật/ khoa học/ mô hình kinh doanh mới vào dự án hay không? Nếu có, vui lòng mô tả chi tiết.

Nếu có điều kiện cung cấp một video demo dài 1 phút về Ý tưởng/Dự án của bạn. (Vui lòng gửi video demo về Ý tưởng/dự án hoặc nguyên mẫu của bạn)

3. Tính đổi mới sáng tạo

Phân tích rõ: điểm mới của dự án; sự khác biệt so với các sản phẩm hiện có; giá trị đổi mới về công nghệ, quy trình, mô hình kinh doanh hoặc phương thức triển khai; lợi thế cạnh tranh.

Nếu có đăng ký sở hữu trí tuệ hoặc giải pháp công nghệ thì trình bày tại mục này.

4. Khách hàng và thị trường

- Tiềm năng quy mô thị trường, phân tích đối thủ cạnh tranh, định vị trên thị trường.

- Khách hàng là ai, tại sao họ sẽ mua/sử dụng sản phẩm, dịch vụ của ý tưởng, dự án? Làm thế nào để bạn biết mọi người cần sản phẩm/dịch vụ của mình? (những vấn đề chính nào mà họ đang gặp phải và bạn đã chạy những thử nghiệm nào để xác thực nó)

- Đây là đối thủ cạnh tranh trực tiếp và gián tiếp với Ý tưởng/ dự án?

- Cách thức bán hàng, tiếp thị; mô hình doanh thu.

5. Mô hình kinh doanh

Mô tả: giá trị cốt lõi; khách hàng mục tiêu; kênh phân phối; quan hệ khách hàng; nguồn doanh thu; cơ cấu chi phí; đối tác chính; các nguồn lực chính.

Khuyến khích trình bày theo Business Model Canvas nếu khả thi.

6. Phương án triển khai

- Các hoạt động mà Ý tưởng/ dự án sẽ thực hiện (tổ chức sản xuất và dịch vụ hỗ trợ, xây dựng giá thành dự kiến,...)

- Mô hình kinh doanh (Mô hình doanh thu của bạn như thế nào, Các kênh bán hàng của bạn, Các nhà cung cấp của bạn là ai?)

- Kế hoạch tài chính nhân sự; Thời gian thực hiện dự án, Tính khả thi;

- Tình hình tài chính của doanh nghiệp (Cơ cấu chi phí)

- Tổng số tiền dự án đã đầu tư tính đến thời điểm hiện tại;

- Nhu cầu mức tài chính mời gọi đầu tư và sử dụng nguồn vốn (dự kiến);

- Kết quả kinh doanh hiện tại của dự án (doanh thu, chi phí) hoặc ước tính kết quả thực hiện;

- Dự kiến điểm hòa vốn là thời gian nào?

7. Nguồn lực thực hiện

Mô tả về nguồn lực thực hiện ý tưởng, dự án: Nhân lực (các cá nhân thực hiện chính và vai trò trong phát triển ý tưởng, dự án), kế hoạch tài chính để thực hiện ý tưởng, dự án; trang thiết bị, công nghệ, đối tác (nếu có).

8. Phương án tài chính

Trình bày: tổng nhu cầu vốn; nguồn vốn; chi phí đầu tư; doanh thu dự kiến; chi phí hoạt động; lợi nhuận dự kiến; điểm hòa vốn (nếu có).

9. Khả năng phát triển và mở rộng

Đánh giá: khả năng thương mại hóa; khả năng mở rộng quy mô; khả năng nhân rộng; định hướng phát triển trong 3–5 năm; khả năng thu hút đầu tư.

10. Hiệu quả và tác động

Đánh giá hiệu quả dự án đối với: kinh tế; xã hội; môi trường; chuyển đổi số; phát triển địa phương; thực hiện các mục tiêu phát triển bền vững.

IV. ĐỀ XUẤT

1. Những khó khăn dự kiến:

- a) Những khó khăn, thách thức khi thực hiện Ý tưởng/ dự án này?
- b) Giải pháp để giải quyết những khó khăn, thách thức này

2. Đề xuất, kiến nghị

- Các đề xuất hỗ trợ Ý tưởng/ dự án từ Sở Khoa học và Công nghệ, các ngành, cơ quan, đơn vị, địa phương.
- Các đề xuất khác từ dự án

3. Cam kết:

Chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của hồ sơ đăng ký, dự án không bị hạn chế hoặc tranh chấp bởi bất cứ tổ chức, cá nhân nào.

Bắc Ninh, ngày ... tháng ... năm 2026

NGƯỜI ĐẠI DIỆN

(Ký, ghi rõ họ tên)

PHỤ LỤC (nếu có)

- Hình ảnh sản phẩm.
 - Bản vẽ thiết kế.
 - Kết quả thử nghiệm.
 - Tài liệu chứng minh quyền sở hữu trí tuệ.
 - Giấy phép, chứng nhận.
 - Video giới thiệu sản phẩm.
 - Các tài liệu chứng minh khác.
-