

Số: /TB-SKHCHN

Bắc Ninh, ngày 07 tháng 02 năm 2023

## THÔNG BÁO

### Về việc tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ năm 2023

Thực hiện Luật Khoa học và Công nghệ năm 2013; Nghị định số 08/2014/NĐ-CP ngày 27/01/2014 của Thủ tướng Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Quyết định số 10/2016/QĐ-UBND ngày 31/3/2016 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc ban hành Quy định về quản lý các nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh;

Căn cứ Quyết định số 26/2016/QĐ-UBND ngày 03/6/2016 của UBND tỉnh Bắc Ninh quy định về định mức xây dựng, phân bổ dự toán và quyết toán kinh phí đối với các nhiệm vụ khoa học và công nghệ có sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh;

Căn cứ Quyết định số 112/QĐ-UBND ngày 03/02/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Ninh về việc phê duyệt Danh mục và giao kế hoạch kinh phí sự nghiệp khoa học và công nghệ tỉnh Bắc Ninh năm 2023,

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bắc Ninh kính mời các tổ chức, cá nhân tham gia tuyển chọn để chủ trì thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh năm 2023 như sau:

#### **I. Danh sách các nhiệm vụ khoa học và công nghệ năm 2023 tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện**

Tại Danh mục đính kèm và được đăng tải trên Website của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bắc Ninh (<http://skhcn.bacninh.gov.vn>)

#### **II. Điều kiện và thủ tục tham gia tuyển chọn thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ**

Các tổ chức, cá nhân có đủ điều kiện (theo Quyết định số 10/2016/QĐ-UBND ngày 31/3/2016 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc ban hành Quy định về quản lý các nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh) và có nhu cầu tham gia thực hiện nhiệm vụ KH&CN nêu trên gửi Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn theo mẫu quy định đăng trên Website: <http://skhcn.bacninh.gov.vn> gồm:

1. Bản sao giấy chứng nhận đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ/đăng ký hoạt động kinh doanh của tổ chức đăng ký chủ trì (nếu có);
2. Đơn đăng ký chủ trì thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ;
3. Bản thuyết minh đề cương nghiên cứu;
4. Tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ của tổ chức đăng ký chủ trì nhiệm vụ khoa học và công nghệ (nếu có);

5. Quyết định cử chủ nhiệm nhiệm vụ khoa học và công nghệ và phân công nhiệm vụ các thành viên chính tham gia thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ của cơ quan chủ trì;

6. Lý lịch khoa học của chủ nhiệm và các thành viên đăng ký thực hiện chính nhiệm vụ khoa học và công nghệ có xác nhận của cơ quan quản lý nhân sự ;

7. Văn bản xác nhận về sự đồng ý của các tổ chức đăng ký phối hợp nghiên cứu (nếu có);

8. Văn bản pháp lý chứng minh khả năng huy động vốn từ nguồn khác và giải trình khả năng tài chính: báo cáo tài chính của Tổ chức đăng ký chủ trì nhiệm vụ trong 02 năm gần nhất tính từ thời điểm nộp hồ sơ đăng ký thực hiện nhiệm vụ KH&CN (nếu có).

### **III. Nhận hồ sơ**

1. Túi hồ sơ (được niêm phong) gồm: 01 bộ hồ sơ gốc và 10 bộ sao.

Bên ngoài túi hồ sơ phải ghi rõ: Tên nhiệm vụ khoa học và công nghệ đăng ký tuyển chọn; tên, địa chỉ của tổ chức đăng ký chủ trì nhiệm vụ khoa học và công nghệ; họ, tên của cá nhân đăng ký làm chủ nhiệm; liệt kê danh mục tài liệu, văn bản có trong hồ sơ.

2. Thời gian nhận hồ sơ: Trong giờ hành chính, đến 16 giờ 30 phút ngày **08/3/2023** (gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện).

3. Nơi nhận hồ sơ: Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bắc Ninh;

Địa chỉ: Số 08, đường Lý Thái Tông, phường Suối Hoa, thành phố Bắc Ninh, tỉnh Bắc Ninh;

*Thông tin chi tiết xin liên hệ:*

Phòng Kế hoạch và Quản lý khoa học, Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bắc Ninh, điện thoại: 02223.822.421 hoặc 0974712626.

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bắc Ninh trân trọng kính mời các tổ chức, cá nhân có đủ điều kiện đăng ký tuyển chọn để chủ trì thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ theo danh mục nêu trên./.

**GIÁM ĐỐC**

***Nơi nhận:***

- Website: <http://skhcn.bacninh.gov.vn>;
- UBND tỉnh (b/c);
- Thành viên Hội đồng KH&CN tỉnh;
- Giám đốc và các PGĐ Sở;
- Lưu: VT, KH&QLKH.

**Nguyễn Thị Dung**